

## **QUY ĐỊNH**

### **tiêu chí, phương pháp đánh giá, xếp loại đảng bộ công an cấp trên cơ sở**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 192-QĐ/TW, ngày 18/5/2019 của Bộ Chính trị về tổ chức Đảng trong Công an nhân dân Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 132-QĐ/TW, ngày 08/3/2018 của Bộ Chính trị về kiểm điểm, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể cá nhân trong hệ thống chính trị;
- Căn cứ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương về hướng dẫn thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW, ngày 08/3/2018 của Bộ Chính trị,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định tiêu chí, phương pháp đánh giá, xếp loại đảng bộ công an cấp trên cơ sở như sau:

### **Chương I**

## **TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG**

### **Điều 1. Tiêu chí đánh giá**

#### **1. Các tiêu chí về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị**

##### **1.1. Lãnh đạo công tác chính trị, tư tưởng**

- Lãnh đạo tổ chức thực hiện tốt công tác giáo dục chính trị, tư tưởng; tuyên truyền, giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác-Lênin; tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phổ biến, quán triệt kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong cán bộ, đảng viên và chiến sỹ.

- Đổi mới phương thức quán triệt và tổ chức thực hiện nghị quyết của Đảng, chương trình hành động của cấp trên; tích cực chỉ đạo xây dựng và nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến.

- Nâng cao chất lượng công tác chính trị tư tưởng tạo sự thống nhất cao trong nhận thức và hành động, thực hiện tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; ngăn ngừa và đấu tranh có

hiệu quả với những biểu hiện nói, viết, làm... trái quan điểm, đường lối, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Đề cao tinh thần cảnh giác, sẵn sàng đập tan mọi âm mưu, thủ đoạn diễn biến hoà bình, gây bạo loạn lật đổ của các thế lực thù địch.

- Làm tốt công tác bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị, kiến thức, năng lực hoạt động thực tiễn, ý thức tổ chức kỷ luật cho đảng viên, cán bộ, chiến sỹ.

- Xây dựng, thực hiện tốt các tiêu chí về chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên, định kỳ đánh giá kết quả và biểu dương các tập thể, cá nhân tiêu biểu trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; định kỳ đánh giá kết quả và biểu dương các tập thể, cá nhân tiêu biểu học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, đột xuất trong công tác chính trị tư tưởng theo chỉ đạo của cấp trên, định hướng dư luận, tạo sự đoàn kết, thống nhất cao trong Đảng, sự đồng thuận trong nhân dân.

- Nắm bắt kịp thời tình hình tư tưởng và diễn biến tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng và những đề xuất, kiến nghị của cán bộ, đảng viên và chiến sỹ; có biện pháp kịp thời giải quyết những vấn đề tư tưởng thuộc trách nhiệm của đơn vị hoặc báo cáo kịp thời lên cấp trên để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả kịp thời những việc mới phát sinh sau kiểm điểm Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ.

### *1.2. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ*

- Xây dựng, ban hành được nghị quyết sát đúng với tình hình cơ quan, đơn vị và tổ chức thực hiện có hiệu quả. Xây dựng và tổ chức thực hiện quy chế hoạt động của cấp uỷ, chỉ đạo và kiểm tra việc xây dựng quy chế hoạt động ở các cấp uỷ cơ sở, các đơn vị trực thuộc.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện Nghị quyết Trung ương 6 khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, đảm bảo tiến độ theo quy định của Bộ Công an.

- Thực hiện tốt các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình, chế độ học

tập; bảo đảm đoàn kết, thống nhất cao trong nội bộ; xây dựng củng cố tổ chức cơ sở đảng trong Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, không có cơ sở đảng không hoàn thành nhiệm vụ.

- Lãnh đạo thực hiện tốt công tác cán bộ và quản lý cán bộ theo phân cấp quản lý cán bộ của Tỉnh ủy và Bộ Công an; lãnh đạo, hướng dẫn, kiểm tra các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, quy chế, quy định, quyết định về công tác cán bộ theo phân cấp quản lý.

- Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, bố trí sử dụng, luân chuyển, và chính sách cán bộ. Xây dựng đội ngũ cán bộ công an có phẩm chất, đạo đức, trình độ, năng lực, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

- Thực hiện tốt công tác tạo nguồn và phát triển đảng viên mới đảm bảo số lượng, coi trọng chất lượng; thực hiện tốt việc quản lý đảng viên; cập nhật dữ liệu đảng viên; giới thiệu đảng viên đang công tác về sinh hoạt và việc thực hiện hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

- Thực hiện tốt các nội dung về công tác bảo vệ chính trị nội bộ theo Quy định 57-QĐ/TW, ngày 03/5/2007 của Bộ Chính trị, nay là Quy định số 126-QĐ/TW, ngày 28/02/2018 của Bộ Chính trị về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

### *1.3. Lãnh đạo công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật Đảng*

- Xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát của cấp ủy và ủy ban kiểm tra.

- Lãnh đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tệ quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Kịp thời giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan tổ chức, cán bộ, đảng viên theo quy định.

- Làm tốt công tác kiểm tra tổ chức đảng và đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, pháp luật Nhà nước, các quy định của ngành Công an. Xử lý nghiêm minh những đảng viên vi phạm, thực hiện nghiêm các kết luận kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, giám sát.

- Lãnh đạo, chỉ đạo có hiệu quả công tác kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên có dấu hiệu vi phạm; phát hiện, nắm bắt xử lý kịp thời đối với tổ chức đảng, đảng viên vi phạm theo quy định của Điều lệ Đảng, quy định của Trung ương và hướng dẫn của ủy ban kiểm tra cấp trên; thực hiện tốt kết luận sau kiểm tra, giám sát và thanh tra, kiểm toán.

### *1.4. Lãnh đạo công tác dân vận*

- Thực hiện tốt các chỉ thị và nghị quyết của cấp trên; xây dựng, triển khai thực hiện có hiệu quả các nghị quyết, chương trình, đề án đối với công tác dân vận.

- Thực hiện tốt quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị; thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua "Dân vận khéo"; phối hợp tốt với các đoàn thể trong việc tổ chức phong trào quần chúng bảo vệ an ninh Tổ quốc.

- Chỉ đạo thực hiện có hiệu quả và chủ động trong giải quyết các vấn đề phức tạp về tôn giáo, dân tộc thiểu số tại cơ sở.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở; theo các loại hình làm tốt công tác tiếp dân và giải quyết kịp thời tâm tư, nguyện vọng chính đáng của nhân dân, các vấn đề bức xúc nổi cộm ở cơ sở.

#### *1.5. Lãnh đạo công tác nội chính*

- Tổ chức triển khai tốt việc phổ biến, quán triệt và thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kế hoạch của cấp trên, các văn bản quy phạm pháp luật, các hướng dẫn của các cơ quan quản lý Nhà nước về nội chính, phòng chống tham nhũng.

- Triển khai các nội dung phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực và vi phạm pháp luật trên địa bàn. Kim hãm, đấu tranh có hiệu quả với các tội phạm, tệ nạn xã hội. Ngăn ngừa, giải quyết tốt mâu thuẫn trong nội bộ nhân dân, hạn chế khiếu kiện đông người, khiếu kiện vượt cấp, phức tạp, trở thành điểm nóng; giải quyết kịp thời dứt điểm các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của nhân dân theo quy định của pháp luật.

- Bảo đảm an ninh, an toàn trên địa bàn, nhất là các vùng đặc thù: Có giải pháp để ngăn ngừa, nắm bắt các âm mưu, hoạt động thù địch, các kế hoạch phá hoại, gây rối, lôi kéo, chia rẽ khối đại đoàn kết toàn dân của các phần tử xấu. Xử lý các tình huống phát sinh kịp thời, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật, phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng.

- Tham gia tốt việc giao ban các ngành trong khối nội chính, phát huy hiệu quả công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực nội chính, phòng chống tham nhũng.

#### *1.6. Lãnh đạo công tác văn phòng cấp ủy*

- Tổ chức tham mưu quy chế làm việc, chương trình, kế hoạch công tác của cấp ủy, Ban Thường vụ và lịch làm việc của ban thường vụ cấp ủy và tham mưu bổ sung quy chế làm việc, chương trình công tác của cấp ủy, ban thường vụ theo chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, địa phương, đơn vị chất lượng, đúng tiến độ, kịp thời gian.

- Thực hiện tốt công tác tham mưu tổng hợp đạt chất lượng, hiệu quả và kịp thời.

- Thực hiện tốt chế độ báo cáo như: Báo cáo định kỳ (báo cáo tháng, quý, 6 tháng, năm, báo cáo giao ban); báo cáo chuyên đề, báo cáo đột xuất, tổng kết chỉ thị, nghị quyết, các chương trình, kế hoạch đầy đủ, đúng thời gian quy định, đạt chất lượng.

- Thực hiện tốt công tác tiếp dân và xử lý đơn thư: Tổ chức tiếp công dân; tiếp nhận, tham mưu, đề xuất xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo kịp thời; tham mưu ban hành văn bản liên quan đến công tác tiếp công dân và giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo chất lượng; không để tình trạng khiếu kiện đông người và đơn thư khiếu kiện, tố cáo vượt cấp kéo dài.

- Thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ: Tiếp nhận, đăng ký, chuyên giao và cập nhật văn bản đi, đến kịp thời, chính xác, đúng quy trình, quy định; văn bản phát hành đúng thể loại, đúng thẩm quyền ban hành và thể thức văn bản của Đảng; lập hồ sơ hiện hành, hồ sơ hội nghị, hồ sơ đại hội, hồ sơ chuyên đề, hồ sơ tên gọi đầy đủ, khoa học; bảo quản hồ sơ, tài liệu, con dấu chặt chẽ, đúng quy định; tổ chức tốt việc khai thác tài liệu, bảo đảm đúng quy định.

Chấp hành và thực hiện tốt Luật Cơ yếu; chấp hành tốt công tác điện báo, đảm bảo thông tin thông suốt trong mọi tình huống; mã dịch đảm bảo kịp thời, chất lượng, đúng quy trình; khai thác ứng dụng hệ thống mạng và phần mềm thông tin chuyên ngành tốt; xây dựng và triển khai các kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin hằng năm cho cấp ủy; đổi mới, sáng tạo trong công việc; kịp thời khắc phục các sự cố trong hệ thống.

- Chấp hành đầy đủ các quy định về quản lý tài chính, tài sản đảng, không vi phạm chế độ chính sách tài chính của Đảng và Nhà nước; xây dựng kế hoạch ngân sách hằng năm; chấp hành đầy đủ các quy định về quản lý đầu tư, xây dựng công trình, trụ sở; quản lý mua sắm, sửa chữa lớn công trình, tài sản, thiết bị trong cơ quan; tổ chức tốt công tác hạch toán kế toán; theo dõi, quản lý, sử dụng tài chính tài sản theo đúng hướng dẫn của Văn phòng Trung ương và Bộ Tài chính; đảm bảo cơ quan an toàn, xanh, sạch, đẹp; phục vụ tốt các hoạt động của cấp ủy và cán bộ, công nhân viên trong cơ quan.

### *1.7. Lãnh đạo xây dựng đơn vị và các tổ chức chính trị - xã hội*

- Chấp hành nghiêm Điều lệnh Công an nhân dân; thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy chế trong đơn vị và thực hiện có hiệu quả quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Phát huy quyền làm chủ tập thể của cán bộ, đảng viên, chiến sỹ, thi đua thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao, tích cực đấu tranh phòng chống các biểu hiện tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, gây phiền hà, sách nhiễu nhân dân. Xem xét và giải quyết kịp thời, chính xác, dứt điểm những vấn đề nổi cộm, bức xúc, đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- Xây dựng các phòng, đơn vị chuyên môn hoạt động có hiệu quả. Bảo vệ tốt môi trường sinh thái; chăm lo tốt đời sống vật chất tinh thần, điều kiện làm việc cho cán bộ, chiến sỹ trong lực lượng.

- Xây dựng tốt mối quan hệ đoàn kết với nhân dân, phối hợp Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị cấp tỉnh; vận động và tổ chức cho quần chúng, các tầng lớp nhân dân tham gia phong trào “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc”.

- Lãnh đạo xây dựng các tổ chức chính trị - xã hội vững mạnh, thực hiện tốt điều lệ của đoàn thể, đổi mới được nội dung, hình thức hoạt động; tích cực tham gia xây dựng, bảo vệ, giám sát việc thực hiện đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, tham gia ý kiến xây dựng các nghị quyết, quy định của tổ chức đảng, chính quyền các cấp liên quan đến quyền lợi của đoàn viên; xây dựng khối đoàn kết toàn dân; có quy chế phối hợp công tác, giao ban định kỳ.

- Định kỳ làm việc và thực hiện việc kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của đơn vị và các tổ chức đoàn thể; thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và công tác thi đua, khen thưởng.

## **2. Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm**

- Cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện tốt các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Tham mưu, đề xuất Tỉnh ủy, UBND tỉnh lãnh đạo thực hiện có hiệu quả các chủ trương, chính sách, chỉ thị, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực bảo đảm an ninh chính trị, giữ gìn trật an toàn xã hội và xây dựng lực lượng Công an nhân dân trong phạm vi tỉnh; phối hợp và hướng dẫn các huyện, thành, thị ủy, các cấp ủy, tổ chức đảng các sở, ban, ngành, đoàn thể trong tỉnh thực hiện các nghị quyết, chỉ thị cấp trên.

- Lãnh đạo và kiểm tra Công an tỉnh thực hiện đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, mệnh lệnh của cấp trên và thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở; đề ra phương hướng, nhiệm vụ công tác 3 tháng, 6 tháng, 1 năm của Công an tỉnh; lãnh đạo công tác hậu cần và đời sống hằng năm của đơn vị.

- Chỉ đạo công an huyện, thành, thị thực hiện nghị quyết của huyện, thành, thị ủy về bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội và xây dựng lực lượng Công an nhân dân; phối hợp với huyện ủy lãnh đạo xây dựng lực lượng Công an và xây dựng tổ chức đảng ở công an huyện, thành, thị xã trong sạch vững mạnh; kiện toàn cấp ủy công an huyện, thành, thị đáp ứng yêu cầu lãnh đạo mọi mặt công tác của công an huyện, thành, thị xã.

- Chủ trì và phối hợp với huyện, thành, thị ủy chỉ đạo cấp ủy, tổ chức đảng thuộc Đảng bộ Công an tỉnh đóng quân trên địa bàn huyện thực hiện tốt công tác xây dựng Đảng và xây dựng cơ quan đơn vị; phối hợp với huyện, thành, thị ủy chỉ đạo giải quyết những vấn đề bức xúc phát sinh trong nội bộ công an huyện, thành, thị xã, những điểm nóng về an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương, nhất là ở những địa bàn xung yếu.

- Có phương án và tổ chức tốt các biện pháp giữ vững an ninh chính trị trong mọi tình huống nhất là ở những địa bàn xung yếu phức tạp về chính trị (vùng giáo, vùng biên giới, miền núi, dân tộc ...), không để bị động, bất ngờ xảy ra. Xác lập, đấu tranh các chuyên án chính trị đạt hiệu quả cao.

- Giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền của ngành; tham mưu, tham gia giải quyết các mâu thuẫn, tranh chấp, khiếu nại, tố cáo của nhân dân thuộc thẩm quyền; phát hiện, tham mưu và góp phần giải quyết các điểm nóng, phức tạp đạt hiệu quả cao.

- Có kế hoạch thực hiện hiệu quả Cuộc vận động xây dựng “Công an nhân dân vì nước quên thân, vì dân phục vụ” và phong trào thi đua thực hiện tốt 6 điều Bác Hồ dạy Công an nhân dân; xây dựng lực lượng Công an nhân dân trong sạch vững mạnh, đẩy mạnh phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trong tình hình mới.

- Sơ, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, những chuyên đề lớn về công tác bảo đảm an ninh chính trị, giữ gìn trật tự an toàn xã hội và xây dựng lực lượng Công an tỉnh.

### ***3. Kết quả khắc phục các hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra***

Việc khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được cấp có thẩm quyền kết luận sau thanh tra, kiểm tra, giám sát hoặc được chỉ ra thông qua công tác kiểm điểm, tự phê bình và phê bình ở các kỳ kiểm điểm trước được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, đạt kết quả tốt.

### **Điều 2. Tiêu chuẩn và các mức xếp loại**

Việc đánh giá chất lượng đảng bộ công an cấp trên cơ sở phải căn cứ vào kết quả thực hiện các nhiệm vụ của đảng bộ, sự vững mạnh của các tổ chức trong hệ thống chính trị và chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên;

đồng thời, căn cứ kết quả thực hiện 3 nhóm tiêu chí nêu trên theo 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) để xếp loại chính xác.

Chất lượng đảng bộ công an cấp trên cơ sở được xếp theo 4 mức:

### **1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ**

- Đảng bộ có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tổ chức đảng khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc", những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Chuyên môn và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

### **2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ**

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Chuyên môn và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

### **3. Hoàn thành nhiệm vụ**

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Tổ chức đảng không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

### **4. Không hoàn thành nhiệm vụ**

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của đảng bộ ở mức kém.



- Có từ 02 đoàn thể trong các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp xếp loại chất lượng “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.

- Đảng bộ có trên 20% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

## **Chương II**

### **PHƯƠNG PHÁP XẾP LOẠI**

#### **Điều 3. Trình tự xếp loại đảng bộ**

**1.** Ban Thường vụ Đảng ủy Công an tỉnh căn cứ các tiêu chí đánh giá nêu ở Điều 1 và phiếu đánh giá (kèm theo) do Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định để tự đánh giá và nhận loại chất lượng đảng bộ mình.

Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Công an tỉnh quán triệt quy định này và thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín đề nghị mức xếp loại chất lượng 1 trong 4 mức (Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ).

**2.** Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, xếp loại của đơn vị và kết quả đánh giá, xếp loại của Hội đồng thi đua tỉnh và của các chủ thể khác (nếu có) để tham mưu dự thảo đề nghị xếp loại các đảng bộ trực thuộc gửi xin ý kiến các ban, Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng Tỉnh ủy trước trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xếp loại chất lượng.

**3.** Ban Thường vụ Tỉnh ủy họp xét, bỏ phiếu kín xếp loại chất lượng đảng bộ trực thuộc và thông báo kết quả xếp loại cho các đảng bộ **trước ngày 20 tháng 01** năm sau.

Số đảng bộ được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% trong tổng số đảng bộ trực thuộc Tỉnh ủy được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.

Những đảng bộ đã được công nhận xếp loại, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc báo cáo thiếu trung thực thì Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo kiểm điểm, kết luận rõ và xem xét xếp loại lại cho phù hợp.

- Mở hội nghị tổng kết, rút kinh nghiệm, thực hiện công tác biểu dương, khen thưởng các đảng bộ, chi bộ, đảng viên “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” theo quy định hiện hành.

#### **Điều 4. Hồ sơ đề nghị xếp loại**

1. Tờ trình đề nghị xếp loại Đảng bộ (có tóm tắt tự đánh giá, tự nhận loại và kết quả biểu quyết của hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ).
2. Báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng.
3. Phiếu đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu nhiệm vụ trong năm.
4. Bản đăng ký danh hiệu thi đua hàng năm.

### **Chương III**

## **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

### **Điều 5. Tổ chức thực hiện**

- Đảng ủy Công an tỉnh căn cứ nội dung tiêu chí, phương pháp đánh giá xếp loại trong Quy định này và phiếu đánh giá để triển khai thực hiện đúng quy trình, tiến độ thời gian, đảm bảo chất lượng; hoàn chỉnh hồ sơ, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) **trước ngày 15/12** hằng năm.

- Các ban xây dựng đảng Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện.

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy định số 2372-QĐ/TU, ngày 30/10/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

#### Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương (b/c),
- Ủy viên BCH Đảng bộ tỉnh,
- Các ban Tỉnh ủy, UBKT Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy (BTCTU 25b),
- Đảng ủy Công an tỉnh,
- Các huyện, thành, thị ủy,
- Các BCS đảng, Đảng đoàn,
- MTTQ và các đoàn thể cấp tỉnh,
- Chánh, Phó CVP Tỉnh ủy,
- Trưởng, phó, CV phòng Tổng hợp,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

**Nguyễn Xuân Sơn**