

**QUY ĐỊNH**

**tiêu chí, phương pháp đánh giá, xếp loại  
Đảng bộ Khối Doanh nghiệp tỉnh**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 132-QĐ/TW, ngày 08/3/2018 của Bộ Chính trị về kiểm điểm, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị;
- Căn cứ Quy định số 294-QĐ/TW, ngày 23/3/2010 của Ban Bí thư và Quyết định số 492-QĐ/TU, ngày 11/7/2011 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An về chức năng, nhiệm vụ của Đảng bộ Khối doanh nghiệp;
- Căn cứ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương về hướng dẫn thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW, ngày 08/3/2018 của Bộ Chính trị,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định tiêu chí, phương pháp đánh giá, xếp loại Đảng bộ Khối Doanh nghiệp như sau:

**Chương I**

**TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG**

**Điều 1. Tiêu chí đánh giá**

***1.1. Công tác chính trị, tư tưởng***

- Làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quán triệt, tuyên truyền, phổ biến kịp thời đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước đến cán bộ, đảng viên và người lao động.

- Đấu tranh có hiệu quả với các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ, gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, đột xuất trong công tác chính trị tư tưởng, theo sự chỉ đạo của Tỉnh ủy. Nắm bắt kịp thời, sát đúng tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên và nhân dân; định hướng tư tưởng đối với đảng viên.

- Làm tốt công tác giáo dục phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; xây dựng văn hoá doanh nghiệp, giữ gìn bản sắc dân tộc trong hội nhập kinh tế quốc tế. Bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận, năng lực hoạt động thực tiễn, ý thức tổ chức kỷ luật cho đảng viên, cán bộ và người lao động.

- Lãnh đạo đảng viên, cán bộ và người lao động của các đơn vị trực thuộc nêu cao tinh thần trách nhiệm, tính kỷ luật, đề cao cảnh giác, chủ động phát hiện, đấu tranh với các quan điểm sai trái, các hành vi vi phạm các quy định của Đảng và Nhà nước, vi phạm pháp luật.

## **1.2. Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng tổ chức đảng**

### **1.2.1. Công tác tổ chức**

- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt các chủ trương, nhiệm vụ, giải pháp để xây dựng các tổ chức cơ sở đảng thuộc Đảng bộ Khối doanh nghiệp tỉnh hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức đảng, nâng cao chất lượng, cán bộ đảng viên, nhất là đội ngũ cấp ủy viên, bí thư chi bộ.

- Thực hiện nghiêm túc các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện quy chế làm việc của cấp ủy gắn với xây dựng đoàn kết nội bộ, đổi mới phương thức lãnh đạo và nâng cao chất lượng sinh hoạt của cấp ủy, chi bộ.

- Triển khai thực hiện tốt Nghị quyết Trung ương 6, khóa XII.

- Thực hiện tốt Đề án phát triển tổ chức Đảng trong doanh nghiệp (ban hành kèm theo Quyết định số 5155-QĐ/TU, ngày 08/02/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy).

### **1.2.2. Công tác cán bộ**

- Lãnh đạo, kiểm tra, hướng dẫn các chi ủy, đảng ủy trực thuộc thực hiện tốt các nghị quyết, quy chế, quy định, quyết định, quy trình về công tác cán bộ.

- Xây dựng tốt đội ngũ cấp ủy viên, bí thư chi bộ; làm tốt công tác quản lý, nhận xét, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, miễn nhiệm, giới thiệu ứng cử, thực hiện chính sách đối với cán bộ theo phân cấp quản lý.

- Tham gia ý kiến kịp thời, nghiêm túc về công tác cán bộ đối với đảng viên trong Đảng bộ khối doanh nghiệp thuộc diện Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý (khi có yêu cầu).

### **1.2.3. Công tác đảng viên**

- Chỉ đạo thực hiện tốt việc quản lý, phân công nhiệm vụ cho đảng viên, quản lý hồ sơ đảng viên, cập nhật, bổ sung cơ sở dữ liệu đảng viên; giới thiệu

và giám sát đảng viên đang công tác giữ mối liên hệ với cấp ủy và thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

- Kết nạp đảng viên mới, kết nạp đảng viên trong các doanh nghiệp; xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến, giúp đỡ, giáo dục đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ.

- Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá, xếp loại hàng năm, công tác thi đua khen thưởng (trong đó có tặng, truy tặng Huy hiệu Đảng).

#### *1.2.4. Công tác bảo vệ chính trị nội bộ*

Thực hiện tốt công tác bảo vệ chính trị nội bộ, công tác chính sách cán bộ.

### **1.3. Lãnh đạo xây dựng doanh nghiệp, các đoàn thể chính trị - xã hội**

- Lãnh đạo xây dựng các đoàn thể trong Đảng bộ Khôi vững mạnh, hoạt động đúng đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, điều lệ của các đoàn thể. Lãnh đạo trực tiếp Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Khôi doanh nghiệp tinh về phương hướng, nhiệm vụ, tư tưởng, tổ chức và cán bộ.

- Lãnh đạo xây dựng và thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy quyền làm chủ của người lao động để thực hiện đúng đường lối, chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp của người lao động, của nhà đầu tư.

- Động viên, khuyến khích, tạo điều kiện để các đoàn thể tham gia xây dựng Đảng và quản lý doanh nghiệp; đẩy mạnh phong trào thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị của doanh nghiệp.

- Thực hiện tốt mối quan hệ giữa cấp ủy đảng, chủ doanh nghiệp, người quản lý doanh nghiệp với người lao động.

- Thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính.

#### **1.4. Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật Đảng**

- Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra, giám sát của cấp ủy, ủy ban kiểm tra và công tác tự kiểm tra, giám sát của đảng bộ, chi bộ. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các kết luận sau thanh tra, kiểm tra.

- Lãnh đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- Phát hiện và thực hiện tốt việc kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên có dấu hiệu vi phạm; xử lý nghiêm tổ chức đảng, đảng viên vi phạm.

#### **1.5. Công tác văn phòng cấp ủy**

- Tham mưu xây dựng, tổ chức, thực hiện Quy chế làm việc, chương trình công tác của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ Khôi đầy đủ, kịp thời; đảm

bảo điều kiện để tổ chức tốt hoạt động của cấp ủy. Xây dựng và ban thành văn bản đúng quy định về thể thức, nội dung, thẩm quyền.

- Thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ, kiểm tra giám sát việc ban hành, tiếp nhận văn bản đi, đến.

- Thực hiện chế độ báo cáo đảm bảo chất lượng và thời gian quy định.

- Áp dụng tốt công nghệ, thông tin trong lãnh đạo, điều hành và thực hiện tốt công tác cải cách hành chính trong Đảng.

## **2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao**

### ***2.1. Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ được giao.***

- Cụ thể hóa và xây dựng tốt, kịp thời chương trình, kế hoạch công tác trong năm.

- Tổ chức thực hiện tốt các chương trình, kế hoạch đã xây dựng.

### ***2.2. Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh***

- Lãnh đạo tổ chức đảng, đảng viên thực hiện tốt nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh đảm bảo đúng đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Lãnh đạo thực hiện có hiệu quả chiến lược phát triển giai cấp công nhân theo nghị quyết của Trung ương, của Tỉnh ủy; đảm bảo thực hiện tốt Luật Lao động và các quy định của pháp luật, chính sách đối với người lao động.

- Phối hợp với các sở, ngành liên quan để lãnh đạo các doanh nghiệp trực thuộc thực hiện nhiệm vụ sản xuất kinh doanh có hiệu quả theo đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, cải thiện và nâng cao đời sống của người lao động.

- Đề xuất kịp thời với Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh những giải pháp nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, nâng cao hiệu quả sản xuất, kinh doanh và sức cạnh tranh của doanh nghiệp.

- Lãnh đạo thực hiện có hiệu quả các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của cấp ủy, chính quyền địa phương về phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ môi trường. Thực hiện tốt công tác đền ơn, đáp nghĩa, nhân đạo từ thiện, hỗ trợ người nghèo, vùng khó khăn.

## **3. Kết quả khắc phục những hạn chế yếu kém đã chỉ ra**

Việc khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được cấp có thẩm quyền kết luận sau thanh tra, kiểm tra, giám sát hoặc được chỉ ra thông qua công tác kiểm

điểm, tự phê bình và phê bình ở các kỳ kiểm điểm trước được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, đạt chất lượng tốt.

## **Điều 2. Xếp loại chất lượng**

Việc đánh giá chất lượng Đảng bộ Khối Doanh nghiệp phải căn cứ vào kết quả thực hiện các nhiệm vụ của đảng bộ, sự vững mạnh của các tổ chức trong hệ thống chính trị và chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên; đồng thời, căn cứ kết quả thực hiện 3 nhóm tiêu chí nêu trên theo 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) để xếp loại chính xác.

Chất lượng đảng bộ được xếp theo 4 mức:

### **1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ**

- Đảng bộ có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tổ chức đảng khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm đều được cấp có thẩm quyền đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc" (tại Mục 1, Mục 2, Điều 1), những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Chuyên môn và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

### **2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ**

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Chuyên môn và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

### **3. Hoàn thành nhiệm vụ**

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Không có tổ chức đảng trực thuộc bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

#### **4. Không hoàn thành nhiệm vụ**

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của Đảng bộ ở mức kém.
- Có từ 02 đoàn thể trong các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp trở lên xếp loại chất lượng “Không hoàn thành nhiệm vụ”.
- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.
- Đảng bộ có trên 20% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

## **Chương II**

### **PHƯƠNG PHÁP XẾP LOẠI**

#### **Điều 3. Trình tự xếp loại đảng bộ**

**1.** Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Doanh nghiệp căn cứ các tiêu chí đánh giá nêu ở Điều 1 và mẫu phiếu đánh giá (kèm theo) do Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định để tự đánh giá và nhận loại chất lượng đảng bộ mình.

Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Khối Doanh nghiệp quán triệt quy định này và thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín đề nghị mức xếp loại chất lượng 1 trong 4 mức (Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ).

**2.** Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, xếp loại của đơn vị và kết quả đánh giá, xếp loại của Hội đồng thi đua tỉnh và của các chủ thể khác (nếu có) để tham mưu dự thảo đề nghị xếp loại các đảng bộ trực thuộc gửi xin ý kiến các ban xây dựng đảng Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy trước khi trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xếp loại chất lượng.

**3.** Ban Thường vụ Tỉnh ủy họp xét, bỏ phiếu kín xếp loại chất lượng đảng bộ trực thuộc và thông báo kết quả xếp loại cho các đảng bộ **trước 20 tháng 01** năm sau.

Số đảng bộ được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% trong tổng số đảng bộ trực thuộc Tỉnh ủy được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ".

Những đảng bộ đã được công nhận xếp loại, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc báo cáo thiếu trung thực thì Ban Thường vụ Tỉnh ủy chỉ đạo kiểm điểm, kết luận rõ và xem xét xếp loại lại cho phù hợp.

Mở hội nghị tổng kết, rút kinh nghiệm, thực hiện công tác biểu dương, khen thưởng các đảng bộ, chi bộ, đảng viên “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” theo quy định hiện hành.

#### **Điều 4. Hồ sơ đề nghị xếp loại**

1. Tờ trình đề nghị xếp loại Đảng bộ (có tóm tắt tự đánh giá, tự nhận loại và kết quả biểu quyết của hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ).
2. Báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng.
3. Phiếu đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu nhiệm vụ trong năm.
4. Bản đăng ký danh hiệu thi đua hàng năm.

### **Chương III**

#### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 5. Tổ chức thực hiện**

- Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh căn cứ nội dung tiêu chí, phương pháp đánh giá xếp loại trong Quy định này và phiếu đánh giá để triển khai thực hiện đúng quy trình, tiến độ thời gian và đảm bảo chất lượng; hoàn chỉnh hồ sơ, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) **trước ngày 15/12** hằng năm.

- Các ban xây dựng đảng Tỉnh ủy, Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện.

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy định số 2371-QĐ/TU, ngày 30/10/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

#### Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương (b/c),
- Ủy viên BCH Đảng bộ tỉnh,
- Các ban đảng, UBKT Tỉnh ủy,
- Văn phòng Tỉnh ủy, (BTCTU (25b),
- Đảng ủy Khối Doanh nghiệp tỉnh,
- Chánh, phó CVP Tỉnh ủy,
- Trưởng, phó, CV phòng Tổng hợp,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

**Nguyễn Xuân Sơn**